

平成21年度
横浜市少年自然の家
年間
事業報告書

財団法人 横浜市体育協会

1. 年間事業報告

【様式】

様式 1 6 利用状況表（団体数、利用者数、開所数、利用率）

様式 1 7 設備利用状況表

様式 1 8 プログラム別利用状況表

様式 1 9 収支決算書総括表

様式 2 0 収支決算書指定管理・収入の部

様式 2 1 収支決算書指定管理・支出の部

様式 2 2 収支決算書自主事業・収入の部

様式 2 3 収支決算書自主事業・支出の部

様式 2 4 自主事業・教室年間収支報告

様式 2 5 管理業務の実施状況報告書

（建物管理の保守点検・補修業務、清掃・外構植栽管理業務、

保安警備業務）

様式 2 6 利用状況分析報告書

資料 利用者モニタリング実績

利用者モニタリング分析・改善

平成21年度 年間利用状況表

施設名 (赤城林間学園・キャンプ場)

区分	年間日帰利用		年間宿泊利用			年間合計			前年度合計			前年度比			
	団体数	実人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	
学 校	1幼稚園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	2小学校	1	19	56	6,496	18,912	57	6,515	18,931	52	6,203	18,137	5	312	794
	3中学校	0	0	15	1,519	4,457	15	1,519	4,457	14	1,515	4,681	1	4	-224
	4高等学校	0	0	8	1,051	2,608	8	1,051	2,608	12	1,412	3,443	-4	-361	-835
	5特別支援学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6大学・専門学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	1	19	79	9,066	25,977	80	9,085	25,996	78	9,130	26,261	2	-45	-265	
青 少 年	7青少年団体	0	0	3	81	203	3	81	203	12	348	1,299	-9	-267	-1,096
	8青少年グループ	0	0	29	1,213	3,378	29	1,213	3,378	24	1,061	3,037	5	152	341
	9機関団体事業	0	0	9	550	1,584	9	550	1,584	7	503	1,281	2	47	303
計	0	0	41	1,844	5,165	41	1,844	5,165	43	1,912	5,617	-2	-68	-452	
一 般	10職域	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	11地域	1	184	0	0	0	1	184	184	0	0	0	1	184	184
	12家族・グループ	5	114	98	549	1,339	103	663	1,453	112	693	1,519	-9	-30	-66
計	6	298	98	549	1,339	104	847	1,637	112	693	1,519	-8	154	118	
そ の 他	13指導者団体	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	14自主事業	0	0	6	213	629	6	213	629	6	279	813	0	-66	-184
	15視察・下見・見学	106	437	6	32	64	112	469	501	119	536	578	-7	-67	-77
	16その他	3	131	30	1,479	4,512	33	1,610	4,643	31	1,945	5,563	2	-335	-920
計	109	568	42	1,724	5,205	151	2,292	5,773	156	2,760	6,954	-5	-468	-1,181	
今期合計	116	885	260	13,183	37,686	376	14,068	38,571	389	14,495	40,351	-13	-427	-1,780	
年度累計	116	885	260	13,183	37,686	376	14,068	38,571	389	14,495	40,351	-13	-427	-1,780	

※1 施設利用日数率=利用日数/開所日数×100 (%)

※2 施設利用人員率=延利用人員/(定員×開所日数)×100 (%)

1, 開所日数及び施設利用日数率※1

開所日数		利用日数	
開所累計		利用累計	

施設利用日数率	
---------	--

2, 施設利用人員率※2

	団体数	利用人員	利用率
実数	376	14,068	
延数		38,571	

3, 男女別の延人数(今年度)

	男性	女性	合計
幼稚園	0	0	0
小学校	9,778	9,153	18,931
中学校	2,278	2,179	4,457
高等学校	1,468	1,140	2,608
特別支援	0	0	0
大学等	0	0	0
青少年	3,416	1,749	5,165
一般団体	836	801	1,637
その他	3,799	1,974	5,773
合計	21,575	16,996	38,571

4, 宿泊別(今年度)

	団体数	実人数	延人数
日帰り	116	885	885
1泊2日	102	3,167	6,334
2泊3日	135	8,922	26,766
3泊4日	21	884	3,536
4泊以上	2	210	1,050
合計	376	14,068	38,571

平成21年度 年間利用状況表

施設名 (赤城林間学園)

区分	年間日帰利用		年間宿泊利用			年間合計			前年度合計			前年度比			
	団体数	実人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	
学 校	1幼稚園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	2小学校	1	19	56	6,496	18,912	57	6,515	18,931	52	6,203	18,137	5	312	794
	3中学校	0	0	15	1,519	4,457	15	1,519	4,457	14	1,515	4,681	1	4	-224
	4高等学校	0	0	8	1,051	2,608	8	1,051	2,608	12	1,412	3,443	-4	-361	-835
	5特別支援学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6大学・専門学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	1	19	79	9,066	25,977	80	9,085	25,996	78	9,130	26,261	2	-45	-265	
青 少 年	7青少年団体	0	0	3	81	203	3	81	203	9	292	1,089	-6	-211	-886
	8青少年グループ°	0	0	29	1,213	3,378	29	1,213	3,378	24	1,061	3,037	5	152	341
	9機関団体事業	0	0	5	349	1,060	5	349	1,060	4	293	765	1	56	295
計	0	0	37	1,643	4,641	37	1,643	4,641	37	1,646	4,891	0	-3	-250	
一 般	10職域	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	11地域	1	184	0	0	0	1	184	184	0	0	0	1	184	184
	12家族・グループ°	5	114	92	523	1,270	97	637	1,384	99	605	1,302	-2	32	82
計	6	298	92	523	1,270	98	821	1,568	99	605	1,302	-1	216	266	
そ の 他	13指導者団体	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	14自主事業	0	0	5	186	548	5	186	548	5	230	666	0	-44	-118
	15視察・下見・見学	106	437	6	32	64	112	469	501	119	536	578	-7	-67	-77
	16その他	3	131	30	1,479	4,512	33	1,610	4,643	30	1,896	5,465	3	-286	-822
計	109	568	41	1,697	5,124	150	2,265	5,692	154	2,662	6,709	-4	-397	-1,017	
今期合計	116	885	249	12,929	37,012	365	13,814	37,897	368	14,043	39,163	-3	-229	-1,266	
年度累計	116	885	249	12,929	37,012	365	13,814	37,897	368	14,043	39,163	-3	-229	-1,266	

※1 施設利用日数率=利用日数/開所日数×100 (%)

※2 施設利用人員率=延利用人員/(定員×開所日数)×100 (%)

1, 開所日数及び施設利用日数率※1

開所日数	346	利用日数	225
開所累計	346	利用累計	225

施設利用日数率	65.0%
---------	-------

2, 施設利用人員率※2

	団体数	利用人員	利用率
実数	365	13,814	/
延数	/	37,897	27%

3, 男女別の延人数(今年度)

	男性	女性	合計
幼稚園	0	0	0
小学校	9,778	9,153	18,931
中学校	2,278	2,179	4,457
高等学校	1,468	1,140	2,608
特別支援	0	0	0
大学等	0	0	0
青少年	3,175	1,466	4,641
一般団体	789	779	1,568
その他	3,757	1,935	5,692
合計	21,245	16,652	37,897

4, 宿泊別(今年度)

	団体数	実人数	延人数
日帰り	116	885	885
1泊2日	98	3,073	6,146
2泊3日	130	8,768	26,304
3泊4日	19	878	3,512
4泊以上	2	210	1,050
合計	365	13,814	37,897

平成21年度 年間利用状況表

施設名 (赤城林間学園キャンプ場)

区分	年間日帰利用		年間宿泊利用			年間合計			前年度合計			前年度比			
	団体数	実人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	
学 校	1 幼稚園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	2 小学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	3 中学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	4 高等学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	5 特別支援学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	6 大学・専門学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
青 少 年	7 青少年団体	0	0	0	0	0	0	0	3	56	210	-3	-56	-210	
	8 青少年グループ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	9 機関団体事業	0	0	4	201	524	4	201	524	3	210	516	1	-9	8
計	0	0	4	201	524	4	201	524	6	266	726	-2	-65	-202	
一 般	10 職域	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	11 地域	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	12 家族・グループ	0	0	6	26	69	6	26	69	13	88	217	-7	-62	-148
計	0	0	6	26	69	6	26	69	13	88	217	-7	-62	-148	
そ の 他	13 指導者団体	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	14 自主事業	0	0	1	27	81	1	27	81	1	49	147	0	-22	-66
	15 視察・下見・見学	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	16 その他	0	0	0	0	0	0	0	1	49	98	-1	-49	-98	
計	0	0	1	27	81	1	27	81	2	98	245	-1	-71	-164	
今期合計	0	0	11	254	674	11	254	674	21	452	1,188	-10	-198	-514	
年度累計	0	0	11	254	674	11	254	674	21	452	1,188	-10	-198	-514	

※1 施設利用日数率=利用日数/開所日数×100 (%)

※2 施設利用人員率=延利用人員/(定員×開所日数)×100 (%)

1. 開所日数及び施設利用日数率^{※1}

開所日数	42	利用日数	19
開所累計	42	利用累計	19

施設利用日数率	45.2%
---------	-------

2. 施設利用人員率^{※2}

	団体数	利用人員	利用率
実数	11	254	
延数		674	4%

3. 男女別の延人数(今期分)

	男性	女性	合計
幼稚園	0	0	0
小学校	0	0	0
中学校	0	0	0
高等学校	0	0	0
盲聾養校	0	0	0
大学等	0	0	0
青少年	241	283	524
一般団体	47	22	69
その他	42	39	81
合計	330	344	674

4. 宿泊別(今期分)

	団体数	実人数	延人数
日帰り	0	0	0
1泊2日	4	94	188
2泊3日	5	154	462
3泊4日	2	6	24
4泊以上	0	0	0
合計	11	254	674

平成21年度 年間施設別利用状況表

施設名：横浜市少年自然の家赤城林間学園

区 分	利用可能数	総利用数	利用率	総利用数内訳1			総利用数内訳2		総利用数内訳3			
				団体利用数	家族利用数	優先利用	平日	土・日祝日	朝(午前)	昼(午後)	夜	
屋内施設	宿泊室(山の家)	2,739	1,470	53.7%	392	95	983	1,043	427			
	宿泊室(鳥の家)	4,152	1,713	41.3%	687	130	896	1,086	627			
	食 堂	1,041	28	2.7%	19	0	9	19	9	5	4	19
	雨天集会場	1,041	135	13.0%	95	8	32	87	48	36	41	58
	ホ ー ル	1,041	97	9.3%	36	23	38	51	46	41	21	36
	工 作 室	1,041	25	2.4%	8	0	17	14	11	12	11	2
	研 修 室	1,041	62	6.0%	34	2	26	46	16	21	22	19
	ピロティー	1,041	23	2.2%	8	0	9	14	3	8	6	3
屋外施設	野外炊事場(A)	882	98	11.1%	29	10	59	65	33	42	34	22
	広 場	1,041	63	6.1%	30	1	33	44	20	11	14	39
	サ ッ カ ー 場	1,041	22	2.1%	10	0	13	17	6	9	7	7
	池 子	1,041	6	0.6%	0	0	8	6	4	1	3	6
	Eファイアー場	1,041	2	0.2%	0	0	2	1	1	1	0	1
	ディスクゴルフコース	692	16	2.3%	3	5	8	10	6	12	4	0
	半月池(マス釣り)	692	7	1.0%	0	0	7	6	1	4	3	0

※宿泊室は山の家11室、鳥の家12室分に利用可能日に乗じた数が利用可能数として算出

※食堂の総利用数は、プログラム活動で利用した場合のみ算出。食事での利用については利用数に含めない。

※山の家は、冬期(12月～3月春休み前)閉鎖になります。

施設名 横浜市少年自然の家 赤城林間学園

(単位：件数)

プログラム名	今年度	前年度	対前年度比	
野外料理	飯 ごう 炊 飯	44	63	-19
	バーベキュー	18	12	6
	手打ちうどん	20	23	-3
	コンニャク作り	19	18	1
	石 窯 料 理	2	2	0
	流しソーメン	2	1	1
自然観察・環境学習	野 鳥 観 察	28	25	3
	植 物 観 察	40	32	8
	ネイチャーゲーム	28	26	2
	森の生き物調査	6	4	2
	天 体 観 測	39	27	12
集団活動	キャンプファイア	58	65	-7
	キャンドルファイア	13	14	-1
	野 外 ゲ ー ム	0	25	-25
	ウォークラリー	37	42	-5
	ナイトラリー	49	57	-8
	ポイントラリー	0	2	-2
	さわやかスポーツ	261	294	-33
	ハイキング	53	53	0
	オリエンテーリング	2	-	2
	ディスクゴルフ	12	30	-18
	レクリエーション	142	21	121
創作活動	小枝キーホルダー	16	15	1
	竹 と ん ぼ	2	9	-7
	焼 き 板	13	14	-1
	白 樺 木 片	14	13	1
	わ ら ぞ う り	0	1	-1
	トーテムポール作り	3	0	3
	プ ラ 板 工 作	2	1	1
	スプーン・フォーク作り	11	-	11
その他	テント体験	13	12	1
	魚 釣 り	10	6	4

平成21年度 収支決算書

1 総括表

(1) 収入

(金額は円、税抜き)

項目	第1四半期 決算金額	第2四半期 決算金額	第3四半期 決算金額	第4四半期 決算金額	合計 (C)	予算 (D)	予算達成率 (%) (=C/D)	備考
①利用にかかる料金収入	5,466,053	17,014,350	6,518,040	1,509,030	30,507,473	32,250,000	95%	
②指定管理費	31,150,286	11,473,000	20,733,000	13,938,000	77,294,286	77,294,286	100%	野外放事場路盤 整備費を含む
③自主事業還元収入	0	0	0	609,221	609,221	1,287,000	47%	
小計(①+②+③) (A)	36,616,339	28,487,350	27,251,040	16,056,251	108,410,980	110,831,286	98%	
④自主事業による収入	1,052,149	2,504,556	753,250	1,005,567	5,315,522	6,901,000	77%	
目 野外活動教室事業	637,429	604,286	0	841,429	2,083,144	5,431,000	38%	
目 飲食事業	317,679	1,530,569	609,293	89,051	2,546,592	1,272,000	200%	
目 物販事業	68,410	311,835	127,517	65,132	572,894	139,000	412%	
目 その他	28,631	57,866	16,440	9,955	112,892	59,000	191%	
合計(①+②+③+④)	37,668,488	30,991,906	28,004,290	17,061,818	113,726,502	117,732,286	97%	

(2) 支出

(円、税抜き)

項目	第1四半期 決算金額	第2四半期 決算金額	第3四半期 決算金額	第4四半期 決算金額	合計	予算	年間予算 達成率	備考
①維持管理運営費用 (B)	26,375,987	35,158,144	27,139,136	19,737,713	108,410,980	110,831,286	98%	
目 人件費	11,836,388	7,683,767	11,449,181	8,265,998	39,235,334	38,810,000	101%	
目 修繕費	89,443	2,285,440	205,630	821,000	3,401,513	2,678,286	127%	野外放事場路盤 整備費を含む
目 設備管理費・保安警備費	427,772	104,400	1,042,540	2,259,020	3,833,732	3,731,000	103%	
目 備品購入費・消耗品費	404,558	359,919	215,711	466,172	1,446,360	1,340,000	108%	
目 外構・植栽管理費・廃棄物処理費	269,434	471,922	0	666,000	1,407,356	1,530,000	92%	
目 広報費・印刷製本費	0	37,556	0	0	37,556	163,000	23%	
目 光熱水費・燃料費	1,199,100	2,880,287	2,211,648	2,575,460	8,866,495	10,000,000	89%	
目 保険料	143,440	110,397	0	0	253,837	260,000	98%	
目 使用料・賃借料	135,654	105,915	114,429	135,950	491,948	191,000	258%	
目 委託料・謝金	5,195,685	5,599,413	6,696,533	1,386,726	18,878,357	19,505,000	97%	
目 公租公課	110,570	52,100	0	0	162,670	200,000	81%	
目 その他	6,563,943	15,467,028	5,203,464	3,161,387	30,395,822	32,423,000	94%	
②自主事業による経費	966,597	1,988,307	510,644	1,400,126	4,865,674	6,901,000	71%	
目 野外活動教室事業	445,950	468,961	9,524	684,284	1,608,719	4,275,000	38%	
目 飲食事業	410,053	1,316,946	404,156	50,979	2,182,134	1,148,000	190%	
目 物販事業	105,346	194,163	87,943	24,122	411,574	94,000	438%	
目 その他	5,248	8,237	9,021	31,520	54,026	97,000	56%	
目 自主事業還元分支出	0	0	0	609,221	609,221	1,287,000	47%	
合計(①+②)	27,342,584	37,146,451	27,649,780	21,137,839	113,276,654	117,732,286	96%	

(3) 収支差額

(円、税抜き)

項目	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期	合計	備考
収支差額=収入(A)-支出(B)	10,240,352	-6,670,794	111,904	-3,681,462	0	

平成21年度 収支決算書

2 指定管理・収入の部

(1)収入

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
合計			108,410,980
① 利用にかかる料金収入			30,507,473
項 目	給食費	学園給食代収入	25,166,040
	プログラムにかかる材料費等	クラフト、コンニャク作り、うどん作り、コピー代収入	674,247
	シーツ洗濯代	利用者シーツ洗濯代(学園・キャンプ場)収入	3,199,182
	薪代	炊事用薪・キャンプファイア用薪・丸太・キャンドル・ガス代収入	556,376
	光熱水費	市外利用者光熱水費負担収入	911,628
② 指定管理経費		野外炊事場路盤整備(1,238,095円)を含む	77,294,286
(③ 自主事業還元収入)			609,221

※ 利用料金は必要に応じて小区分を設定してください。

平成21年度 収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積算内訳	合計金額 (円、税抜き)
① 維持管理運営費用			108,410,980
項 目	人件費	・正規職員 職員5名 ・嘱託職員 職員2名	39,235,334
	修繕費	野外炊事場路盤整備、食器洗浄機修繕、ホイルローダー修理、誘導灯バッテリー交換、野外炊事かまど修理、オイル送油ポンプ交換、給湯バルブ交換、網戸修繕、B棟ボイラー修繕、冷凍冷蔵庫修理、厨房オープン修理、学園車両修理、消防設備修繕、厨房排水溝修繕、A棟排水溝補修、B棟足洗い場撤去、A棟洗面所漏水修理 等	3,401,513
	設備管理費	自家用電気工作物(高圧電気)保守点検、地下タンク漏洩検査、襲雷警報保守点検、消防設備点検、キャンプ場し尿浄化槽維持管理、キャンプ場給水設備保守点検、暖房機器保守点検、パコティンヒーター保守点検、汚水処理施設維持管理	3,656,132
	保安警備費	機械警備費	177,600
	備品購入費	プロンター、バーコードリーダー	72,000
	消耗品費	事務用品、衛生用品、食器、職員被服 等	1,374,360
	外構・植栽管理費	園内外溝・植栽管理	739,927
	廃棄物処理費	一般廃棄物収集処理、生ゴミ収集運搬処理費 等	667,429
	広報費		0
	印刷製本費	PRチラシ印刷、封筒印刷	37,556
	光熱水費	電気・プロパンガス	6,764,749
	燃料費	ボイラー用燃料代、公用車燃料代	2,101,746
	保険料	学園車両車保険料、施設賠償・生産物賠償保険、施設ボランティア傷害保険	253,837
	使用料・賃借料	コピー機リース料、AEDレンタル料、シーツリース料 他	491,948
	公租公課費	印紙代、自動車税 他	162,670
	謝金	キャンプ場ボランティアスタッフ謝金	48,172
	委託料	運営協力会委託料、定期清掃業務、水質検査業務、害虫消毒、ボイラーばい煙測定、特定建築物管理業務、防火対象物定期点検、FMシステム改修、会計システム改修 他	18,830,185
	その他	旅費、通信運搬費	789,119
		寝具クリーニング、振込手数料 等	1,062,960
		会費及び負担金 等	72,000
	食糧費	11,810	
	給食原材料費	22,751,525	
	クラフト材料費	537,983	
	シーツクリーニング代	2,745,252	
	薪代	252,173	
	間接事務費	2,173,000	

平成21年度 収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
④ 自主事業による収入			5,315,522
項 目	野外活動教室事業	教室参加費収入	2,083,144
	飲食事業	特別料理・食材販売・飲料水等収入	2,546,592
	物販事業	自動販売機収入 物品販売収入	572,894
	その他	そり・釣り竿レンタル収入	112,892

平成21年度 収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
② 自主事業による経費			4,865,674
項 目	野外活動教室事業	教室事業費 (食事代、シーツ洗濯代、保険料他)	1,608,719
	飲食事業	原材料費・消耗品費支出 他	2,182,134
	物販事業	販売物品代支出 自動販売機目的外使用料・電気代	411,574
	その他	そり購入費 公衆電話使用料	54,026
	(自主事業還元支出)		609,221

様式24

施設名 赤城林間学園

野外活動教室 年間収支報告

平成 21年度

教室名	第 1 期			第 2 期			第 3 期			第 4 期			年 度 計		
	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額
赤城さわやか滞在記・春	637,429	445,950	191,479										637,429	445,950	191,479
昆虫大好き親子集まれ				227,143	177,619	49,524							227,143	177,619	49,524
親子キャンプin赤城				377,143	291,342	85,801							377,143	291,342	85,801
尾瀬ハイクと大人の休日A・B (開催中止)							0	9,524	-9,524				0	9,524	-9,524
赤城さわやか滞在記・秋 (開催中止)							0	0	0				0	0	0
冬を楽しむ家族の集い										370,000	222,829	147,171	370,000	222,829	147,171
スキースクールin赤城										471,429	461,455	9,974	471,429	461,455	9,974
													0	0	0
													0	0	0
													0	0	0
													0	0	0
													0	0	0
													0	0	0
													0	0	0
													0	0	0
合 計	637,429	445,950	191,479	604,286	468,961	135,325	0	9,524	-9,524	841,429	684,284	157,145	2,083,144	1,608,719	474,425

管理業務の実施状況報告書

1 建物等の保守管理・補修業務

計画内容	実施状況
<p>1 保守管理業務</p> <p>(1) 日常点検 職員による作動状況点検、破損等の点検</p> <p>ア 建築物全般 毎日</p> <p>イ 各種設備機器 作動時</p> <p>ウ プログラム備品 活動時</p> <p>(2) 定期点検 専門業者による点検や検査等</p> <p>ア 特定建築物衛生管理：鼠・害虫消毒年 2 回、空気環境測定年 6 回、貯水槽清掃年 1 回、排水管理年 2 回法定点検</p> <p>イ 汚水処理施設維持管理：年 15 回、作動点検、11 条検査(法定検査)</p> <p>ウ 井水及び浴場(B棟 2 台)ろ過装置：年 2 回、水質検査、作動点検</p> <p>エ キャンプ場給水設備保守管理：年 2 回、作動点検</p> <p>オ キャンプ場し尿浄化槽維持管理：年 8 回(6～9月)、水質検査等</p> <p>カ ボイラー：年 2 回、作動点検</p> <p>キ ボイラーばい煙測定：年 2 回(法定点検)</p> <p>ク 暖房機：年 2 回、作動点検</p>	<p>1 保守管理業務</p> <p>(1) 日常点検</p> <p>ア 建築物全般 職員が毎日、目視による破損等の点検を行い、破損・不良箇所については、随時、補修作業を行いました。</p> <p>イ 各種設備機器 職員が設備起動時には毎回作動状況や破損等の点検を行い不具合箇所・破損箇所については、専門業者による補修作業を行いました。</p> <p>ウ プログラム備品 野外炊事場のカマドやレンタル用具の活動備品は、活動開始前に目視点検を行いました。なお、野外炊事場については凍結防止のため 12 月に水抜きをして閉鎖し、3 月に開栓通水をしました。</p> <p>(2) 定期点検</p> <p>ア 特定建築物衛生管理 今期中の特定建築物衛生管理の法定点検は、6 月・1 月に排水管理、5 月・7 月・9 月・11 月・1 月・3 月に空気環境測定、6 月・9 月に鼠・害虫消毒、12 月に貯水槽清掃を行いました。測定結果に異常等はありませんでした。</p> <p>イ 汚水処理施設維持管理 浄化槽法に基づき、専門業者による水質検査や作動点検等を年 15 回行いました。点検の結果、異常・不具合はありませんでした。また、5 月 26 日には群馬県環境検査事業団実施の法定検査があり、おおむね適正であるとの報告でした。</p> <p>ウ 井水及び浴場用ろ過装置 専門業者による作動点検及び水質検査を 5 月・11 月に行いました。点検の結果、異常・不具合はありませんでした。</p> <p>エ キャンプ場給水設備保守管理 キャンプ場開設準備中の 6 月に専門業者による開栓通水及び作動点検を行いました。点検の結果、異常・不具合はありませんでした。また、キャンプ場閉設後 11 月に閉栓作業を行いました。キャンプ場の閉鎖中は専門業者による点検は行わず職員が定期的に巡回を行いました。</p> <p>オ キャンプ場し尿浄化槽維持管理 浄化槽法に基づき、専門業者による水質検査及び作動点検等をキャンプ場開設準備・開設中の 6 月・7 月・8 月・9 月にそれぞれ月 2 回行いました。点検の結果、異常・不具合はありませんでした。</p> <p>カ ボイラー 専門業者による作動点検を 6 月・12 月に行いました。点検の結果、異常・不具合はありませんでした。</p> <p>キ ボイラーばい煙測定 専門業者による法定点検を 9 月・3 月に行いました。点検の結果、異常等はありませんでした。</p>

<p>ケ 高圧受変電設備：月 1 回(法定点検)</p> <p>コ 消防用設備：年 2 回 防火対象物：年 1 回 (法定点検)</p> <p>サ 地下タンク：年 1 回 漏洩検査(設置 15 年以上)</p>	<p>ク 暖房機 専門業者による作動点検を 6 月・12 月に行いました。点検の結果、異常・不具合はありませんでした。</p> <p>ケ 高圧受変電設備 専門業者による法定点検を毎月 1 回、12 月に年次 A 点検を実施しました。点検の結果、過電流継電器の劣化改修の指導を受けました。</p> <p>コ 消防用設備 専門業者による法定点検を 9 月・3 月に行いました。点検の結果、誘導灯のバッテリー不良及び煙感知器不良・消火器の薬剤充填不足の指摘がありましたので改修しました。</p> <p>サ 地下タンク保守点検 専門業者による地下タンク及び埋設配管の漏洩点検を行いました。点検の結果、異常不具合はありませんでした。</p>
<p>(3) キャンプ場 テント設営業務</p>	<p>(3) キャンプ場 開設準備期間中は、専門業者による給水設備やし尿浄化槽の保守点検、常設テントの設営を行いました。 開設期間中の 7 月 18 日から 8 月 31 日までは、職員及び運営スタッフが毎日見回り点検を行いました。 9 月に入り閉鎖作業を行いテント及び貸出物品等を確認し整理整頓して倉庫へ格納しました。また、閉鎖期間中は、凍結防止のため 11 月に給水設備の閉栓作業を行い、定期的(週 1 回)に破損等の見回り点検を行いました。</p>
<p>2 補修業務</p> <p>(1) ファシリティーマネジメントに基づく補修計画・システム設計</p> <p>(2) 職員による補修計画</p> <p>ア 日常点検での発見箇所の補修</p> <p>イ 建物の塗装、野外炊事場カマド修理等</p> <p>(3) 専門業者による補修作業</p>	<p>2 補修業務</p> <p>(1) ファシリティーマネジメント (FM) に基づく補修計画 事務局設備担当者がシステム環境の構築及び試験運用を行い、不具合等の検証作業をしています。また、システムの拡充のため、引き続きデータの収集と入力を行っています。なお、備品台帳システムのバーコード化及び機器台帳システムの稼働を開始しました。</p> <p>(2) 職員による補修計画</p> <p>ア 日常点検による作業 日常点検で発見した、建具・寝具等の不具合については、職員が随時補修や調整を行いました。</p> <p>イ 補修計画の作業実施 建物の塗装、野外炊事場カマド修理、屋外の危険箇所などの補修は、職員が随時行いました。</p> <p>(3) 専門業者による補修作業</p> <p>ア 野外炊事場路盤整備及びかまど修理を行いました。</p> <p>イ 野外炊事場送水ポンプ等の修理を行いました。</p> <p>ウ B 棟給湯循環ポンプ等の修理を行いました。</p> <p>エ 洗面所配管の漏水修理を行いました。</p> <p>オ 非常誘導灯のバッテリー交換を行いました。</p> <p>カ 消防設備点検時の不良個所の改修を行いました。</p> <p>キ 厨房食器洗浄機のブースターを修理しました。</p> <p>ク ホイルローダーの特定自主点検及び修理を行いました。</p> <p>ケ ボイラー送油ポンプの修理を行いました。</p> <p>コ B 棟玄関前の足洗い場を撤去しました。</p> <p>サ 厨房の床排水溝の補修を行いました。</p>

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">シ A棟側の側溝に蓋取付を行いました。ス 事務室網戸の交換を行いました。セ 厨房冷凍冷蔵庫のファンモーター修理を行いました。ソ 厨房のオープンの修理を行いました。タ 横浜市によりB棟宿泊室の暖房機更新を行いました。チ 横浜市により厨房冷凍冷蔵庫の冷却ユニットの交換を行いました。 |
|--|--|

2 清掃・外構植栽管理業務

計画内容	実施状況
<p>1 清掃管理業務</p> <p>(1) 日常清掃</p> <p>ア 職員による毎日の清掃</p> <p>イ 職員が随時行う使用場所の補完清掃・点検</p> <p>(2) 定期清掃</p> <p>ア 職員による清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・暖房機：年2回 ・トイレ換気扇・網戸：年2回 ・照明器具：年2回 ・食堂電気傘等：年2回 <p>イ 専門業者による清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・床ワックス：年8回 ・床ワックス（森の家）：年4回 ・ガラス：年5回 ・ガラス（森の家）：年2回 ・トイレ、洗面所、浴室：年4回 ・清掃用具の交換：年7回 ・変電室清掃：年1回 ・寝具クリーニング：年1回 ・宿泊室害虫駆除：年3回 ・厨房等害虫駆除：年2回 <p>(3) キャンプ場の清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日常清掃 ・貸出し備品の管理 	<p>1 清掃管理業務</p> <p>(1) 日常清掃</p> <p>ア 職員による毎日の清掃</p> <p>職員が館内及び施設内のゴミ拾いや掃き掃除などの日常清掃を実施し、施設内の衛生美化に努めました。</p> <p>イ 職員が随時行う使用場所の補完清掃・点検</p> <p>宿泊室については、利用者退園後、職員が寝具の整理整頓をしながら汚れや破損等の点検を行い、利用者の補完清掃及び日常の安全点検を併せて行いました。</p> <p>(2) 定期清掃</p> <p>ア 職員による定期清掃</p> <p>利用のない日や利用者退園後、トイレ換気扇、網戸、照明器具、食堂電気傘、暖房機の掃除を行いました。</p> <p>イ 専門業者による定期清掃</p> <p>4月：床ワックス清掃（山の家・鳥の家）を行いました。</p> <p>5月：床ワックス清掃（山の家・鳥の家・森の家）、清掃用具の洗浄・交換、宿泊室害虫駆除を行いました。</p> <p>6月：床ワックス清掃（山の家・鳥の家）、ガラス清掃（山の家・鳥の家・森の家）、トイレ・浴室清掃、清掃用具の洗浄・交換、宿泊室・厨房害虫駆除を行いました。</p> <p>7月：床ワックス清掃（山の家・鳥の家・森の家）、ガラス清掃（山の家・鳥の家）、トイレ・浴室清掃、清掃用具の洗浄・交換、宿泊室害虫駆除を行いました。</p> <p>8月：床ワックス清掃（山の家・鳥の家）、ガラス清掃（山の家・鳥の家）清掃用具の洗浄・交換を行いました。</p> <p>9月：床ワックス清掃（山の家・鳥の家・森の家）、ガラス清掃（山の家・鳥の家）、トイレ・浴室清掃、清掃用具の洗浄・交換、厨房害虫駆除を行いました。</p> <p>10月：床ワックス清掃（山の家・鳥の家）、ガラス清掃（山の家・鳥の家・森の家）、トイレ・浴室の清掃、清掃用具の洗浄・交換を行いました。</p> <p>11月：トイレ・浴室清掃を行いました。</p> <p>12月：床ワックス清掃（山の家・鳥の家）、受電設備等の清掃を行いました。キャンプ場シュラフの洗濯を行いました。</p> <p>1月：床ワックス清掃（山の家・鳥の家）を行いました。</p> <p>2月：寝具の洗濯を随時行いました。</p> <p>3月：清掃用具の洗浄・交換を行いました。</p> <p>(3) キャンプ場の清掃</p> <p>開設準備期間中は、職員がキャンプ場内及び周辺の整備、トイレ清掃等を行いました。</p> <p>開設期間中は、職員及び運営スタッフがキャンプ場内及び周辺の整備、トイレ清掃等を行いました。</p> <p>閉鎖中は、職員が定期的（週1回）に破損等及び雪害等の見回りを行いました。</p>

2 外構植栽管理業務

(1) 職員による作業

- ・ 日常点検、清掃
- ・ 排水溝清掃

(2) 専門業者による作業

- ・ 人力除草・中低木
剪定：4月～8月
- ・ 中低木薬剤散布：
年1回
- ・ 高木剪定：必要に
応じ実施

《 延 140 人／日 》

2 外構植栽管理業務

(1) 職員による作業

職員が植栽の病虫害点検等の巡回を日常業務として行い、危険な枝葉は除去し施設内の環境保全と安全管理に努めました。

また、キャンプ場内の倒木や倒木の危険性がある樹木の処理、落枝の整理、サイト内通路の除草を行いました。

(2) 専門業者による作業

サッカー場・ファイアー場・駐車スペース及び学園周辺の除草、中低木の剪定及び薬剤散布を専門業者に業務委託して行いました。高木剪定については、実施の必要性を専門業者と検討します。

3 保安・警備業務

計画内容	実施状況
<p>1 保安・警備業務</p> <p>(1) 日常の安全管理</p> <p>ア 日常点検等による危険箇所の早期発見と対応</p> <p>イ 刃物等の危険物管理</p> <p>ウ 襲雷警報装置：年1回、作動点検</p> <p>エ 予防管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・殺虫予防業務：年3回 ・飲料水の水質検査業務：年5回 <p>(2) 夜間・宿泊時の警備体制</p> <p>ア 施錠、火元確認等の安全管理、緊急時対応</p> <p>イ 閉時及び夜間時の機械警備</p> <p>(3) キャンプ場の安全管理と警備体制</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運営スタッフによる日常点検と防犯、防火、防災 <p>(4) 盗難対策</p>	<p>1 保安・警備業務</p> <p>(1) 日常の安全管理</p> <p>ア 日常点検等による危険箇所の早期発見と対応 営業時間内に施設内外を日常点検と併せて行い、安全管理に努めました。日常点検や利用者アンケートなどで危険箇所や不具合の早期発見に努め、早急に補修するなどの対応を行いました。</p> <p>イ 刃物等の危険物管理 プログラム提供で刃物等の危険物を貸し出す際は、取り扱いの注意をするとともに、貸出し前後の数量確認を行い、事故防止に努めました。</p> <p>サ 襲雷警報装置 専門業者による作動点検を6月に行いました。点検の結果、異常不具合はありませんでした。</p> <p>エ 予防管理 専門業者により殺虫予防業務は5月・6月・7月・9月に実施、飲料水の水質検査は5月・8月・11月・2月に実施し予防管理に努めました。</p> <p>(2) 夜間・宿泊時の警備体制</p> <p>ア 宿直者の配置 宿泊者がある場合は、宿直職員を1名配置し、22時消灯後、共有部分の施錠確認、火元確認を行い、防犯、防火及び防災に努めました。また、利用者の事故や病気の発生、火災等の緊急時対応に備えました。</p> <p>イ 機械警備 宿泊利用者が無い閉園後及び休園日の警備は、警備業者に委託し機械警備を行いました。</p> <p>(3) キャンプ場の安全管理と警備体制 開設期間中は、職員及び運営スタッフが危険箇所や施錠確認等の巡回点検を行い、火災予防や安全管理に努めました。</p> <p>(4) 盗難対策 貴重品の自己管理の啓発、職員の巡回により盗難防止に努めました。また、やむなく持参した貴重品は、要望があれば事務所金庫にて保管しました。</p>
<p>2 緊急時の対応</p> <p>(1) 定期訓練の実施</p> <p>(2) マニュアルに基づく対応</p> <p>(3) 自然災害時の対応</p>	<p>2 緊急時の対応</p> <p>(1) 定期訓練の実施 消防設備の自主点検を毎月1回行うとともに、AEDの取り扱い方法の研修を行い、緊急時に備えました。 3月の消防用設備点検時に消火器具の取扱訓練を行うとともに、消防署に御協力いただき通報・避難訓練と救急法の講習を実施し、緊急時に備えました。</p> <p>(2) マニュアルに基づく対応 施設内外で緊急事態が発生した場合、職員は「危機管理マニュアル」及び日ごろの訓練に基づき、利用者の安全確保を行うとともに、警察・消防署・近隣の病院の連絡・事務局等の報告を遅延なく行う体制をとっています。</p>

9月1日には、参集訓練・設備機器作動確認の防災訓練を当協会が管理運営する全施設が参加して実施しました。

(3) 自然災害時の対応

地震発生時には震災マニュアルに基づき、利用者の安全確保に努めるとともに開所時間外は配備動員計画に基づき、施設の保全や緊急連絡が行える体制をとりました。

また、気象情報は常に最新のものを入手しました。そして、的確な状況判断の材料とするため全職員及び利用団体が情報を共有し、安全な活動の実施に努めました。

利用状況分析報告書

項目	内 容																													
目標	<table border="1" data-bbox="391 450 1430 645"> <thead> <tr> <th></th> <th>目 標</th> <th>実 績</th> <th>(学園)</th> <th>(キャンプ場)</th> <th>達成率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>団体数</td> <td>302</td> <td>376</td> <td>365</td> <td>11</td> <td>125%</td> </tr> <tr> <td>実人員</td> <td>13,575</td> <td>14,068</td> <td>13,814</td> <td>254</td> <td>104%</td> </tr> <tr> <td>延人員</td> <td>36,786</td> <td>38,571</td> <td>37,897</td> <td>674</td> <td>105%</td> </tr> </tbody> </table>							目 標	実 績	(学園)	(キャンプ場)	達成率	団体数	302	376	365	11	125%	実人員	13,575	14,068	13,814	254	104%	延人員	36,786	38,571	37,897	674	105%
	目 標	実 績	(学園)	(キャンプ場)	達成率																									
団体数	302	376	365	11	125%																									
実人員	13,575	14,068	13,814	254	104%																									
延人員	36,786	38,571	37,897	674	105%																									
評価	<p>今年度は、利用した団体数、実人員、延べ人員のいずれも目標値を達成しました。しかし、学園、キャンプ場ともに、対前年度比でいずれも下回っています。</p> <p>学園では、団体数3団体減、実人員229人減、延べ人員1,266人減であることから、全体的に宿泊数の減少が伺えます。団体種別でみると、小学校や青少年グループの増加に対して、高校や青少年団体の減少が目立ちます。</p> <p>一方、キャンプ場は対前年度比で団体数、利用者数ともに50%近く減少しており、ここ数年の減少傾向が顕著となっています。</p> <p>学校・団体の利用のない空き室等については、家族・グループを対象とした「フリープラン」、地元の「千年の森」から依頼されたサッカーチームの利用を受け入れるなど、利用促進に努め、年々増加の傾向にあります。しかし、20人部屋による効率の悪さや直前のキャンセルのため、大きな効果が得られませんでした。</p> <p>野外活動教室の広報は「いくはま」（「みんなで育てるハマの子ども」ネットワーク協議会発行）の効果が大きく頼っていましたが、年度途中での突然の発行中止により、周知が間に合わず応募者数が激減してしまいました。</p>																													
対策	<p>横浜市立小・中学校の利用に関しては、柔軟な日程調整をはじめ、学園で提供する体験活動の内容を更に充実させることによって、新規利用校の獲得に努めます。</p> <p>また、秋の観光シーズンや冬のスキーシーズンなど、学校利用の少ない時期を活用したフリープランの拡充、学校の部活動の合宿や教室事業の広報手段を再検討し、年間を通じた利用促進を図ります。</p> <p>横浜市の学校利用が始まる前の4月中は、群馬県内の高校利用が見込まれ、引き続き可能な限り受け入れを行います。また、地元小中学校による夏休みのキャンプ、尾瀬学校、親子ふれあい活動などのPTA行事での利用に関しても可能な限り受け入れるなど、地元昭和村との良好な関係を築いていきます。</p>																													

利用者モニタリング実績結果(1)

施設名(赤城林間学園)

【利用団体指導者アンケート集計】

N=124

問1 当センターの利用（今回の団体利用）について、どちらかの番号に○をつけてください。			
1. 初めて利用した（問2へお進みください）	17	13.7%	
2. 以前利用したことがある（問3へお進みください）	107	86.3%	
問2 当センターを初めて利用するにあたり、施設を何で知りましたか。（番号に○をしてください）			
1. パンフレット（利用案内・チラシ）	3	21.4%	
2. 暮らしのガイド	0	0.0%	
3. 友人・知人から聞いて	6	42.9%	
4. ホームページ	2	14.3%	
5. 他の機会での利用経験あり	2	14.3%	
6. その他（ ）	1	7.1%	
問3 この施設をまた利用した理由は何ですか。（番号に○をしてください 複数可）			
1. 料金が安いから	90	20.4%	
2. 予約しやすいから	37	8.3%	
3. 施設や設備が充実しているから	45	12.0%	
4. 近いから	44	10.0%	
5. スタッフが良いから	44	10.0%	
6. プログラムが魅力的だから	18	4.1%	
7. 環境が良いから	87	19.7%	
8. 施設が使いやすいから	55	12.4%	
9. 他に施設が無いから	8	1.8%	
10. その他	14	3.2%	
問4 今後、取入れてみたいプログラム			
うどん作り、天体観測、ナイトウォーク、農業体験、テント生活体験、ネイチャーゲーム、森林ゲーム、ハイキング、野菜・果物収穫体験、魚釣り、こんにやく作り、キャンプファイア、牧場見学、野外炊事、ディスクゴルフ、尾瀬ハイク、登山、など			
問5 この施設の設備、サービスについてどのように思うか、以下の項目にお答えください。			
1: そう思わない 2: どちらかといえばそう思わない 3: どちらともいえない 4: どちらかといえばそう思う 5: そう思う			
1 宿泊室は清潔である	3.8		
2 宿泊室の設備は十分である	3.7		
3 風呂・トイレは清潔である	3.7		
4 風呂・トイレの設備は十分である	3.9		
5 食堂は清潔である	4.4		
6 食堂の設備は十分である	4.2		
7 食事の量、味は十分である	4.6		
8 食事メニューの品数は豊富である	4.5		
9 集会場・グラウンドは十分である	4.2		
10 自動販売機等の販売物は充実している	3.4		
11 プログラムの数は豊富である	3.9		
12 プログラムは魅力的である	3.8		
13 プログラムの活動に必要な設備・用具は十分である	4.1		
14 指導スタッフは安全に配慮した指導をしている	4.4		
15 施設に関する情報を簡単に知ることができる	4.1		
16 利用予約・利用手続きは簡単である	4.0		
17 受付の対応は親切である	4.5		
18 施設の利用可能時間帯適当である	4.3		
19 施設の雰囲気が良い	4.5		
20 この施設に対する総合的な満足度	4.3		
1: 非常に不満 2: 不満である 3: どちらともいえない 4: 満足である 5: 非常に満足			平均 4.1

上記の評価についての理由やご意見・ご要望などございましたらご記入ください。

- 施設の中にアブやブヨが多くて子供たちが虫に刺されて大変でした。
- サッカー場の設備がもっと整っているといいです。毎年お世話になっています。
- 毎年夏合宿でお世話になっています。ありがとうございました。
- 施設の方が親切で安心して過ごすことが出来ます。
- 吹奏楽の音出しをAM9:00からにしてほしい。
- 図書室の冷蔵庫の冷えがいまいちだった。選択が十分にできるスペースがあるとうれしい
- また使わせてもらいたいと思っています。
- 布団のしまい方が厳しかったです。料金に転嫁して緩和されると良いと思います。
- 食堂のいすが使いにくい、スロープの入口がわかりにくい
- 食堂が少し寒かった、食事は美味しく満足です。
- クラフトの講師ありがとうございました。
- 日光から遠い、交通が不便
- 野外炊事の道具に一部使いにくい物がある。
- 予定の変更など柔軟に対応していただき助かりました。
- 職員の対応が素晴らしいと思いました。
- 柵の工事が終わり山の中のウォークラリーが出来るようになるとうれしいです。
- キジバトの入口とめ金具が外れていて少し危なかった。
- 三段ベットの一番上は熱くなるので扇風機などがあるとうれしいのでは？
- 自販機の売り切れが目立っていた。
- 食事がおいしく、学校給食より良く食べていた。
- キャンプファイアーが大迫力で出来たので盛り上がりよかったです。
- ダニがいたようでした。網戸がもっとしっかりしているとうれしいです。
- 虫よけが欲しい
- 朝食にもう少し野菜があるといい。
- 申請書類の手違いがあったので注意してほしい。
- 一部清掃が不十分な部屋があった。
- 植込みがきれいできて気持ちよかったです。
- 夜間に発熱児童が出たが迅速に対応していただき助かりました。色々ご迷惑をおかけしました。
- はじめて経験しましたが、ディスクゴルフが楽しかったです。お世話になりました。
- カマドウマが多かったのが気になりました。
- 下見が必要とは思いますが、遠方なので何回も利用している場合は予約を簡略化させてもらえるとうれしい
- 野外炊飯時の児童への説明がとてもわかりやすかったです。
- 室内の虫の多さが気になりました、また山の家ドアが重いので、安全性が心配
- トイレの数が多少不足している、また鍵に不具合があった。
- 使用した道具の点検は子供たちに良い指導になりました。
- クラフトの道具がもう少しあるとスムーズに進行できると思います。
- いろいろな面でご配慮いただきありがとうございました。
- シーツの使い方について子供たちがあまり理解していないように思いました。
- ナイトウォーク用の反射板の数がもっとあるとうれしいです。
- 特に食事がおいしかったです。ありがとうございました。
- キャンプファイアー用の薪を組んで頂けるようになり助かりました。
- 山の家女子浴室の吸水口の勢いが強く、危ないと思いました。また手続きに関してですが、メールでの受付は便利ですがちゃんと届いたかが分かりにくいので、簡単にでも返事をいただけたらと思います。
- 楽しい宿泊体験学習ができました。今後もよろしくお願いします。
- 中学校の自然教室でやりたいことはほぼ実施できるのがいい
- 部活動の合宿等でまた使ってみたい。
- 学習活動を取り入れようとすると机の絶対数や場所が不足していると思う。
- 清掃用具の更新をお願いします。
- 素晴らしい施設を利用させていただき、ありがとうございました。今回初めての利用でしたがまた使わせてほしいと思います。

利用者モニタリング実績結果(2)

施設名(赤城林間学園)

【利用者アンケート集計】

N=299

学園を利用してどのように感じたか○をつけてください。

1 宿泊室は	気持ちよく使えた	ふつうだった	気持ちよく使えなかった
	211 70.6%	74 24.7%	14 4.7%
2 風呂やトイレは	清潔だった	ふつうだった	清潔でなかった
	78 26.1%	196 65.6%	25 8.4%
3 お掃除の方法は	わかりやすかった	ふつうだった	わかりにくかった
	75 25.1%	186 62.2%	38 12.7%
4 食事の味は	おいしかった	ふつうだった	おいしくなかった
	196 65.6%	93 31.1%	10 3.3%
5 食事の量は	多かった	ふつうだった	少なかった
	75 25.1%	214 71.6%	10 3.3%
6 学園での生活は	楽しかった	ふつうだった	楽しくなかった
	265 88.6%	34 11.4%	0 0.0%
7 体験した活動は	楽しかった	ふつうだった	楽しくなかった
	247 85.5%	42 14.5%	0 0.0%
<p>一番楽しかった活動は(キャンプファイアー、ナイトウォーク、選択活動、焼き板、ウォークラリー、たくみの里、うどん作り、野外炊事、クラフト、釣り、キャンドルファイアー、パジャマレク、肝試し、秘密基地作り、ハイキング、こんにやく作り、学年レク、ディスクゴルフ、丸太切り(トーテムポール作り)、オリエンテーション、綱引き など)</p>			
8 学園の職員は	親切だった	ふつうだった	親切でなかった
	212 70.9%	84 28.1%	3 1.0%
9 壊れているものや 使いにくいものが	あった	—	なかった
	101 33.8%	—	198 66.2%
<p>たとえば(トイレのカギ、壁、ふすま、障子の穴、トイレのドア、布団に汚れがあった、山の手すり、お風呂のタイルが剥がれていた、電球切れ、枕が破けていた、網戸 など)</p> <p>使いにくいところ(カメムシが多い、トイレ、食堂のいす、ハンガーが足りない、包丁)</p>			
10 学園にまた	来たい	わからない	来たくない
	239 79.9%	55 18.4%	5 1.7%

その他に感じたこと、こうしてほしいこと などあれば自由に書いてください。

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| ● 食事のメニューがもう少し増えるといい | 同意見あり |
| ● 緑がたくさんで良かった(自然が多くて気持ちよかった) | 同意見多数 |
| ● 山の家宿泊室の3階に電気が欲しい | |
| ● 部屋の照明が少し明るかった | |
| ● 虫が多いのが嫌だった(カメムシ・カマドウマなど) | 同意見多数あり |
| ● お風呂に石鹸だけでなくシャンプーなども欲しい | |
| ● 山の家はしごが急なので使いにくかった | 同意見あり |
| ● 職員の皆さんがやさしく親切でとても楽しかったです。お世話になりました。 | 同意見あり |
| ● 虫よけが欲しい | 同意見多数あり |
| ● トイレがもっときれいだと思います。 | 同意見あり |
| ● 部屋がきれいでした。布団がきれいだった。 | |
| ● 夜部屋が暑く寝苦しかったので空調が欲しかった。 | 同意見あり |
| ● 食事がとても美味しかったです。 | 同意見多数あり |
| ● トイレの臭いが気になった。 | 同意見あり |
| ● 大満足でした。また来たいです。 | 同意見あり |
| ● 気温によって備え付けの寝具では寒いときもあった。 | |
| ● トイレの便座が暖かくて使いやすかった。 | |
| ● 虫に刺されて大変だった。 | 同意見あり |
| ● 食堂の方がやさしく、心使いや親切がありました。 | |
| ● 学園での学習はいい経験になりました。 | 同意見あり |
| ● 部屋が少し寒かった。 | |
| ● 施設が充実していてよかった。 | |
| ● 自然が多くて美しく、空気がきれいで気持ちよかったです。 | |
| ● 網戸の目をもっと細かくしてほしい | |
| ● 食堂の照明が少し暗いと思いました(雰囲気はいいのですが・・・) | |
| ● 良い思い出が出来ました。ありがとうございました。 | |
| ● 建物のデザインがいいと思った。 | |
| ● 星空がとてもキレイでした。ナイトウォークは怖かったけど楽しかったです。 | |
| ● 色々お世話になりました、今後ともよろしく願います。 | |

利用者モニタリング結果（3）

施設名（ 赤城林間学園 ）

【利用団体指導者・利用者アンケートのまとめ】

評価・分析
<p>○利用団体指導者アンケート</p> <p>利用形態では、新規利用団体が前年度12%から14%と若干増加していますが、学園を知った理由については、友人・知人からの口コミが43%と一番多く、次にパンフレット、チラシが20%と続き、HPは14%となっています。</p> <p>また、全体の86%を占めるリピート団体については、横浜市立小中学校利用、夏期一般利用、季節ごとのフリープラン利用のいずれもここ数年来の継続利用となっています。その主な理由として、「料金が安い」「環境が良い」「施設が使いやすい」という評価で過半数をしめていますが、これは小中学校利用はもちろんのこと、合宿や大会参加の宿舎として利用するスポーツ関係、部活動関係団体からの回答が数多く考えられます。</p> <p>設備・サービスについては、「施設の雰囲気」「食事の量・味」「スタッフの安全配慮」が高評価を得ている反面、「宿泊室の設備」「風呂・トイレの設備」「自動販売機や販売物の充実」などに対する要望が多くみられ、指導者のニーズがより日常生活の延長線上化してきているように感じられます。</p> <p>○利用者アンケート</p> <p>生活面・活動面ともに「気持ちよく使えた」「楽しかった」という回答が70%を超えている反面、「壊れているものや使いにくいものがあつた」という回答も33%ありました。全体的に「学園にまた来たい」が80%と高評価をいただいています。</p>
課題・改善
<p>○施設全体が築後22年から35年以上経過していることで、経年劣化に伴う不具合及び季節に合わない個所が多数生じています。前年度に引き続き計画的な改善を検討し、快適な環境を提供していきます。</p> <p>○小・中学校における体験学習では、学校独自の活動展開の場面が年々減ってきており、学園のスタッフによるプログラム指導の依頼が増えています。複数校の利用時やプログラムによっては対応しきれない場合があるため、セルフプログラムが可能なプログラム開発を進めていきます。</p> <p>○アブなどの害虫の侵入に対する改善要望が多くみられます。また、特に山の家宿泊室については、網戸では対応しきれない害虫の侵入を防ぐため、4・5月、10・11月の暖房、6～8月の冷房（エアコン）の設置を求める声も多く聞かれ、今後、横浜市に要望していきます。</p>

平成 2 1 年度 年間利用状況表

施設名 (南伊豆臨海学園)

区分	年間日帰利用		年間宿泊利用			年間合計			前年度合計			前年度比			
	団体数	実人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	団体数	実人員	延人員	
学 校	1 幼稚園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	2 小学校	2	83	75	8,210	24,401	77	8,293	24,484	79	8,396	24,880	-2	-103	-396
	3 中学校	0	0	2	202	606	2	202	606	3	360	1,124	-1	-158	-518
	4 高等学校	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5 特別支援学校	0	0	2	37	86	2	37	86	1	12	36	1	25	50
	6 大学・専門学校	0	0	0	0	0	0	0	0	1	44	264	-1	-44	-264
計	2	83	79	8,449	25,093	81	8,532	25,176	84	8,812	26,304	-3	-280	-1,128	
青 少 年	7 青少年団体	0	0	5	210	733	5	210	733	4	154	417	1	56	316
	8 青少年グループ	0	0	3	62	188	3	62	188	4	129	434	-1	-67	-246
	9 機関団体事業	0	0	5	466	1,866	5	466	1,866	4	402	1,646	1	64	220
計	0	0	13	738	2,787	13	738	2,787	12	685	2,497	1	53	290	
一 般	10 職域	1	26	0	0	0	1	26	26	0	0	0	1	26	26
	11 地域	0	0	3	148	444	3	148	444	5	224	672	-2	-76	-228
	12 家族・グループ	0	0	24	107	294	24	107	294	56	255	641	-32	-148	-347
計	1	26	27	255	738	28	281	764	61	479	1,313	-33	-198	-549	
そ の 他	13 指導者団体	0	0	1	27	81	1	27	81	0	0	0	1	27	81
	14 自主事業	0	0	8	264	804	8	264	804	9	255	798	-1	9	6
	15 視察・下見・見学	65	283	1	78	156	66	361	439	57	301	383	9	60	56
	16 その他	0	0	3	92	258	3	92	258	2	73	266	1	19	-8
計	65	283	13	461	1,299	78	744	1,582	68	629	1,447	10	115	135	
今期合計	68	392	132	9,903	29,917	200	10,295	30,309	225	10,605	31,561	-25	-310	-1,252	
年度累計	68	392	132	9,903	29,917	200	10,295	30,309	225	10,605	31,561	-25	-310	-1,252	

※ 1 施設利用日数率 = 利用日数 / 開所日数 × 100 (%)

※ 2 施設利用人員率 = 延利用人員 / (定員 × 開所日数) × 100 (%)

1. 開所日数及び施設利用日数率※1

開所日数	349	利用日数	196
開所累計	349	利用累計	196

施設利用日数率	56.2%
---------	-------

2. 施設利用人員率※2

	団体数	利用人員	利用率
実数	200	10,295	
延数		30,309	43%

3. 男女別の延人数 (今年度)

	男性	女性	合計
幼稚園	0	0	0
小学校	12,314	12,170	24,484
中学校	360	246	606
高等学校	0	0	0
特別支援	57	29	86
大学等	0	0	0
青少年	1,598	1,189	2,787
一般団体	341	423	764
その他	781	801	1,582
合計	15,451	14,858	30,309

4. 宿泊別 (今年度)

	団体数	実人数	延人数
日帰り	68	392	392
1泊2日	16	443	1,008
2泊3日	106	8,965	26,712
3泊4日	9	278	1,112
4泊以上	1	217	1,085
合計	200	10,295	30,309

平成21年度 年間施設別利用状況表

施設名：南伊豆臨海学園

区 分	利用 可能数	総 利用数	利用率	総利用数内訳 1			総利用数内訳 2		総利用数内訳 3			
				団体 利用数	家族 利用数	優先 利用	平日	土・日 祝日	朝 (午前)	昼 (午後)	夜	
屋内施設	宿泊室（100番台⑥）	2,094	654	31.2%	25	24	605	468	186			
	宿泊室（200番台⑥）	2,094	859	41.0%	81	14	764	614	245			
	宿泊室（300番台⑥）	2,094	780	37.2%	76	0	704	572	211			
	宿泊室（400番台⑥）	2,094	771	36.8%	75	8	688	554	217			
	宿泊室（リター-室④）	1,396	456	32.7%	15	9	432	317	139			
	食 堂	1,047	375	35.8%	79	74	222	268	107	192	158	84
	研 修 室	1,047	99	9.5%	5	0	94	77	22	23	57	30
	会 議 室	1,047	80	7.6%	0	3	77	59	21	2	1	77
	談 話 室	1,047	130	12.4%	2	1	127	97	33	21	3	106
	医 務 室	1,047	92	8.8%	1	1	90	69	23	20	24	50
屋外施設	野 外 炊 飯 施 設	1,047	51	4.9%	1	0	50	36	15	0	48	3
	中 庭 フ ァ イ ヤ ー 場	1,047	121	11.6%	6	1	114	92	29	20	59	51

※宿泊室は100番台6室、200番台6室、300番台6室、400番台6室、リター-室4部屋に利用可能日に乗じた数が利用可能数として算出。

※食堂の総利用数は、午前、午後、夜間で利用可能日に乗じた数として算出。

※研修室、会議室、談話室、医務室、野外炊飯施設、中庭ファイヤー場などは、午前、午後、夜間の3区分に利用可能日に乗じた数として算出。

※注4 総利用数内訳3は重複利用があるため、総利用数と合致しない場合がある。

施設名 横浜市少年自然の家南伊豆臨海学園

(単位：件数)

プログラム名	今年度	前年度	対前年度比	
海の活動	カッター訓練	96	103	-7
	カヤック	100	101	-1
	イカダ	1	20	-19
	スノーケリング	9	7	2
	海水浴	17	11	6
	砂浜レク	28	44	-16
	ビーチコーミング	5	4	1
	磯遊び	33	20	13
	さかな釣り	24	27	-3
山の活動	ハイキング	44	44	0
	ポイント・ラリー	1	1	0
	ウォーク・ラリー	6	2	4
	刑事コロンダ事件簿	0	0	0
	五社めぐり	1	1	0
自然観察・環境学習	ナイト・ウォーク	37	39	-2
	自然観察会	3	3	0
	ネイチャーハイキング	0	0	0
	俳句ハイク	0	0	0
	もしも日和山	0	0	0
	ネイチャーゲーム	0	0	0
	チャレンジ日和山	1	0	1
	磯の生物観察	0	32	-32
	海の観察(カッター等利用)	2	3	-1
	子浦今昔ぶらりんこ	1	12	-11
星の観察	3	11	-8	
野外料理	飯ごう炊飯	4	3	1
	バーベキュー	0	0	0
	餅つき	0	0	0
	うどん打ち	0	0	0
	そば打ち	0	0	0
	小麦饅頭づくり	0	1	-1
	アジの干物づくり	57	54	3
	燻製づくり	0	0	0
園内活動	キャンプファイヤー	66	54	12
	キャンドルファイヤー	5	16	-11
	たわしゴルフ	12	7	5
	館内ラリー	2	2	0
創作活動	館内暗闇ラリー	12	15	-3
	クラフト 海草のしおり	7	13	-6
	クラフト 反省鳥	0	0	0
	クラフト アニマルハンタント	0	0	0
	クラフト マスコット人形	0	0	0
	クラフト キノキオ人形	0	1	-1
	クラフト 石の飾りづくり	0	2	-2
	クラフト 竹笛	0	2	-2
	クラフト 竹とんぼ 他	0	1	-1
	カメの置き物	6	6	0
	フォトスタンド	2	1	1
	帆立て貝のデコパージュ	1	7	-6
	漂着物のミニミュージズ	0	2	-2
	木ぼっくり人形	0	0	0
	砂の造形・海岸アート	2	1	1
	その他のクラフト	13	0	13
	その他	キャンパル・ミーティング	0	0
ロープワーク		0	0	0
団体自主活動		5	36	-31
漁業の話		5	1	4

平成21年度 収支決算書

1 総括表

(1)収入

(金額は円、税抜き)

項 目	第1四半期 決算金額	第2四半期 決算金額	第3四半期 決算金額	第4四半期 決算金額	合計 (C)	予算 (D)	予算達成率 (%) (=C/D)	備考
①利用にかかる料金収入	1,809,444	17,757,902	11,006,002	1,041,429	31,614,777	30,229,000	105%	
②指定管理費	19,682,000	12,043,000	12,591,000	9,795,429	54,111,429	54,111,429	100%	防護柵修繕費を含む
③自主事業還元収入	0	0	0	3,003,250	3,003,250	1,803,000	167%	
④自主財源	0	0	0	1,501,842	1,501,842	0		
小計(①+②+③+④) (A)	21,491,444	29,800,902	23,597,002	15,341,950	90,231,298	86,143,429	105%	
⑤自主事業による収入	1,501,354	5,359,548	1,921,587	224,801	9,007,290	7,785,000	116%	
項 目								
野外活動教室事業	1,234,285	2,066,666	87,620	59,048	3,447,619	4,559,000	76%	
飲食事業	101,592	1,971,715	1,181,504	90,384	3,345,195	1,715,000	195%	
物販事業	75,477	326,913	141,311	42,431	586,132	406,000	144%	
その他	90,000	994,254	511,152	32,938	1,628,344	1,105,000	147%	
合計(①+②+③+④+⑤)	22,992,798	35,160,450	25,518,589	15,566,751	99,238,588	93,928,429	106%	

(2)支出

(円、税抜き)

項 目	第1四半期 決算金額	第2四半期 決算金額	第3四半期 決算金額	第4四半期 決算金額	合計	予算	年間予算 達成率	備考
①維持管理運営費用 (B)	19,401,402	29,901,726	26,560,076	14,368,094	90,231,298	86,143,429	105%	
項 目								
人件費	7,978,494	5,944,939	8,866,753	5,941,927	28,732,113	29,100,000	99%	
修繕費	298,095	122,000	329,290	1,909,680	2,659,065	2,145,429	124%	防護柵修繕費を含む
設備管理費・保安警備費	484,336	621,090	851,090	1,856,520	3,813,036	3,539,000	108%	
備品購入費・消耗品費	117,666	411,673	144,790	167,049	841,178	980,000	86%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	0	0	0	0	0	96,000	0%	
広報費・印刷製本費	0	6,127	0	0	6,127	100,000	6%	
光熱水費・燃料費	760,987	2,761,521	1,903,247	1,504,348	6,930,103	6,666,000	104%	
保険料	142,320	38,834	0	38,680	219,834	140,000	157%	
使用料・賃借料	102,677	83,200	143,906	128,515	458,298	400,000	115%	
委託料・謝金	4,456,200	4,094,854	3,912,420	1,593,330	14,056,804	14,356,000	98%	
公租公課	17,270	0	0	30,300	47,570	150,000	32%	
その他	5,043,357	15,817,488	10,408,580	1,197,745	32,467,170	28,471,000	114%	
②自主事業による経費	396,530	4,403,135	1,101,105	3,106,520	9,007,290	7,785,000	116%	
項 目								
野外活動教室事業	34,338	2,155,832	205,106	46,453	2,441,729	3,590,000	68%	
飲食事業	266,155	1,034,535	773,257	0	2,073,947	1,410,000	147%	
物販事業	84,339	371,450	105,672	34,057	595,518	347,000	172%	
その他	11,698	841,318	17,070	22,760	892,846	635,000	141%	
自主事業還元分支出				3,003,250	3,003,250	1,803,000	167%	
合計(①+②)	19,797,932	34,304,861	27,661,181	17,474,614	99,238,588	93,928,429	106%	

(3)収支差額

(円、税抜き)

項目	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期	合計	備考
収支差額=収入(A)-支出(B)	2,090,042	-100,824	-2,963,074	973,856	0	

平成21年度 収支決算書

2 指定管理・収入の部

(1)収入

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
合計			90,231,298
① 利用にかかる料金収入			31,614,777
項 目	給食費	学園給食代収入	27,498,291
	プログラムにかかる材料費等	クラフト、アジの開き代収入	1,447,974
	シーツ洗濯代	利用者シーツ洗濯代収入	2,226,777
	薪代	炊事用薪・キャンプファイアセット・キャンドル代収入	314,017
	光熱水費	市外利用者光熱水費負担収入	127,718
② 指定管理経費		防護柵修繕費(1,619,048円)を含む	54,111,429
(③ 自主事業還元収入)			3,003,250
(④ 自主財源)			1,501,842

平成21年度 収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積算内訳	合計金額 (円、税抜き)
① 維持管理運営費用			90,231,298
項 目	人件費	・正規職員 職員2名 ・嘱託職員 職員5名	28,732,113
	修繕費	洗濯機修理、魚焼き機修理、船外機修理、ボイラー修理、ガス配管修理、窓ガラス修理、給湯ポンプ修理、消防設備修理、厨房空調機修理、業務車両修理、その他小破修繕	2,659,065
	設備管理費	自家用電気工作物(高圧電気)保守、消防設備点検、汚水処理施設保守他	3,359,076
	保安警備費	機械警備費	453,960
	備品購入費	スチールロッカー、バーコードリーダー	91,716
	消耗品費	事務用品、衛生用品等	749,462
	外構・植栽管理費		0
	廃棄物処理費		0
	広報費		0
	印刷製本費	PRチラシ印刷代	6,127
	光熱水費	電気・プロパンガス・水道代	4,913,011
	燃料費	ボイラー用燃料代、公用車燃料代	2,017,092
	保険料	施設賠償保険、施設ボランティア傷害保険、業務車両保険	219,834
	使用料・賃借料	コピー機リース料、AEDレンタル料、地代、NHK受信料 等	458,298
	公租公課費	印紙代、業務車両車検 等	47,570
	謝金	カッター指導謝金	498,174
	委託料	運営協力会委託料、厨房害虫駆除、FMシステム改修、高窓開閉保守、ガラス・網戸清掃、カッター吊り上げ委託料	13,558,630
	その他	旅費、通信運搬費	719,488
		会費・負担金等	135,000
		振込手数料	137,710
	給食原材料費	27,138,667	
	クラフト原材料費	652,635	
	シーツクリーニング代	1,984,003	
	薪代	10,667	
	間接事務費	1,689,000	

平成21年度 収支決算書

4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
④ 自主事業による収入			9,007,290
項 目	野外活動教室事業	教室参加費収入	3,447,619
	飲食事業	特別料理・飲料水代収入	3,345,195
	物販事業	自動販売機収入 物品販売収入	586,132
	その他	カヤックレンタル・シュノーケリングレンタル収入 公衆電話収入	1,628,344

平成21年度 収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税抜き)
② 自主事業による経費			9,007,290
項 目	野外活動教室事業	教室事業費 (食事代、シーツ洗濯代、保険料、広告料他)	2,441,729
	飲食事業	原材料費・消耗品費支出 他	2,073,947
	物販事業	販売物品代支出 自動販売機電気代・目的外使用料	595,518
	その他	カヤック・シュノーケリングセット購入費 公衆電話使用料	892,846
	(自主事業還元支出)		3,003,250

様式24

施設名 横浜市少年自然の家南伊豆臨海学園

野外活動教室 年間収支報告

平成21年度

教室名	第1期			第2期			第3期			第4期			年度計		
	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額
親子わくわく南伊豆 A・B	1,234,285	34,338	1,199,947	0	769,400	-769,400							1,234,285	803,738	430,547
わんぱく漂流記				520,000	474,776	45,224	0	45,715	-45,715				520,000	520,491	△491
親子釣り教室				548,572	340,485	208,087				-17,143	0	-17,143	531,429	340,485	190,944
サマーキャンプ海の親子				643,809	345,120	298,689	0	43,659	-43,659				643,809	388,779	255,030
親子キャンプ ～夏の思い出～				354,285	226,051	128,234	0	43,658	-43,658				354,285	269,709	84,576
自然探訪会							87,620	72,074	15,546				87,620	72,074	15,546
小さい秋みつけた ※中止													0	0	0
南伊豆の小正月 ※中止													0	0	0
みなみの桜とハイキング										76,191	46,453	29,738	76,191	46,453	29,738
合計	1,234,285	34,338	1,199,947	2,066,666	2,155,832	-89,166	87,620	205,106	-117,486	59,048	46,453	12,595	3,447,619	2,441,729	1,005,890

管理業務の実施状況報告書

1 建物等の保守管理・補修業務

計画内容	実施状況
<p>1 保守管理業務</p> <p>(1) 日常点検</p> <p>職員による作動状況 点検、破損等の点検</p> <p>ア 建物全般 毎日</p> <p>イ 各種設備機器 作動時</p> <p>ウ 水道中継タンク 年 4 回</p> <p>エ プログラム備品 使用時・適宜</p> <p>(2) 定期点検</p> <p>専門業者による点 検や検査</p> <p>ア 汚水処理システム 年 48 回水質検 査、作動点検</p> <p>イ 受水槽清掃 年 1 回、水質検査、 清掃</p>	<p>1 保守管理業務</p> <p>(1) 日常点検</p> <p>ア 建物全般 毎日、目視により破損等の点検を実施しました。点検の結果、 壁紙の剥がれ、床面のゲンシヨウ石の浮きなどの個所を発見次 第、随時補修作業を行いました。</p> <p>イ 各種設備機器 職員が毎回、設備起動時に作動状況や破損等の点検を行い、 破損・不良箇所については随時補修作業を実施しました。 また、衛生担当職員により水道水および浴槽の水質検査を行 いましたが年間を通じて異常はありませんでした。</p> <p>ウ 水道中継タンク 学園敷地外にある水道中継タンクについては、職員が 4 月、 8 月、1 1 月、1 月に破損等の目視点検を行いました。8 月の 点検時に高架水槽天井部パネルの腐食を発見しました。その他 には異常ありませんでした。</p> <p>エ プログラム備品 カッター、カヤック、いかだなど海で利用する活動備品は、 活動開始前と使用後に目視点検を行いました。夏季には海水浴 場に常設テントを設置し、利用者の利便性を図るとともに、カ ヤックをテント脇へ移動することで保守管理、利用効率の向上 に努めました。活動期間終了時には点検作業を行い、3 月まで 所定の場所に保管しました。</p> <p>(2) 定期点検</p> <p>ア 汚水処理施設 浄化槽法に基づき、専門業者による水質検査や作動点検等を 今年度中 4 8 回実施し、特に異常はありませんでした。 3 月に濾過材（活性炭）を交換しました。</p> <p>イ 受水槽清掃 専門業者による受水槽の清掃、点検を 2 月に行いました。点 検の結果、異常・不具合はありませんでした。 (機械設備保守点検業務に含む)</p> <p>ウ 消火栓設備 専門業者による消火栓設備の点検を 4 月と 1 1 月に行いまし</p>

<p>ウ 消火栓設備 年1回 作動点検</p> <p>エ 高窓開閉装置 年1回 作動点検</p> <p>オ 高圧受変電設備 月1回、法定点検</p> <p>カ 消防設備 年2回、法定点検</p> <p>キ ボイラー（機械・循環設備） 年1回、詳細点検</p>	<p>た。点検の結果、異常・不具合はありませんでした。点検報告書は所轄消防署へ提出済です。（機械設備保守点検業務に含む）</p> <p>エ 高窓開閉装置 専門業者による高窓開閉装置の点検を11月に行いました。点検の結果、異常・不具合はありませんでした。</p> <p>オ 高圧受変電設備 専門業者による法定点検を毎月1回行いました。点検の結果、異常・不具合はありませんでした。</p> <p>カ 消防設備 消防法に基づき専門業者による点検を4月、10月に行いました。点検の結果、煙感知器不作動、の指摘を受け、修繕をしました。 1月に消防署の立入り検査がありました。検査の結果、重大な指摘事項は特にありませんでした。点検報告書は所轄消防署長へ提出済です。</p> <p>キ ボイラー（機械・循環設備） 4月に専門業者によるボイラー（機械・循環設備）の詳細点検及びばい煙測定を行いました。点検の結果、異常ありませんでした。</p>
<p>2 補修業務</p> <p>(1) ファシリティーマネジメントに基づく補修計画 ・システム設計</p> <p>(2) 職員による補修計画</p> <p>ア 日常点検での発見箇所の補修</p> <p>イ カッター補修 ・船底塗装 ・船体塗装 ・オール等の修理</p>	<p>2 補修業務</p> <p>(1) ファシリティーマネジメント（FM）に基づく補修計画 事務局設備担当者がシステム環境の構築及び試験運用を行い、不具合等の検証作業をしています。また、システムの拡充のため、引き続きデータの収集と入力を行っています。なお、備品台帳システムのバーコード化及び機器台帳システムの稼働を開始しました。</p> <p>(2) 職員による補修作業</p> <p>ア 日常点検による作業 日常点検で発見した破損、不具合については職員が随時、補修や応急処置、調整を行いました。 ・ 壁紙の剥がれ ・ 宿泊室ドアー及びシリンダーキーの故障 ・ 床面のゲンショウ石の浮き ・ 男子浴室内のシャワーフック、浴槽タイルのはがれ</p> <p>イ 補修計画の作業実施 使用頻度の高いカッターのオールや救命胴衣などの補修は、職員が随時行いました。カッターは陸揚げ時、船底清掃、塗装と目視点検を行い、オールなどの補修は適宜実施しました。 活動期間終了後、カッターとシーカヤックは陸揚げを行い、</p>

船体洗淨、船内清掃およびオーニング（カバー掛け、ロープ掛け等）を実施しました。また、シーカヤックは、浜から学園へ移動して保管しました。テントと救命胴衣は洗淨後、次シーズンへのメンテナンスを行い保管しました。

3月からの使用に先立ち、カッター船体のタッチアップ塗装、カッターの海上フライ用係留アンカーの敷設・点検をしました。

(3) 専門業者による補修作業

(3) 専門業者による補修作業

ア ガラス窓破損の取換え

403号室のベランダ出入り口ドアのガラスが、強風の衝撃で破損したため交換しました。

イ ボイラ修繕

風呂の温度が一定しないため、ボイラーの調整をしました。

ウ ガス配管修繕

管理員室の暖房機ガス配管から異臭がしたため、交換しました。

エ キャンプファイア場地ならし

中庭に砂利を敷きました。

オ 洗濯機修理

管理用の洗濯機を修理しました。

カ 船外機修理

ボートの船外機が不調のため修理しました。

キ 魚焼き機修理

厨房の魚焼き機が経年劣化により焼き具合が悪いため修理しました。

ク 業務車両車検・修理

軽トラック、ハイエースの車検及び修理を行いました。

ケ 中継槽修理

第2中継槽の防振継ぎ手の損傷を交換しました。

コ 給湯ポンプ修理

給湯ポンプの漏水修繕を行いました。

サ ボイラー給水管修理

ボイラー給水管の漏水の修繕を行いました。

シ 消防設備修繕

消防設備の法定点検で指摘があった煙感知器の交換を行いました。

ス フェンス張替え工事

経年劣化により腐食していた園内中庭のフェンスを張替えました。

セ 空調機交換

厨房控室の空調機を交換しました。

ソ 電気室工事

横浜市の手配により、11月にキュービクルの主遮断機の引きはずしトリップコイルの焼損による交換工事を行いました。

タ 空調取り付け工事

横浜市の手配により、300・400番台の宿泊室に空調を取り付けました。

チ 屋根の修理、改修及び壁紙クロスを張り替え

横浜市の手配により、屋根の修理、改修及び3階廊下、1階廊下、図書資料室、浴室前廊下の壁紙クロスを張り替えました。

ツ 浴槽循環活性炭交換

浴槽循環浄化槽内活性炭取替え、槽内底部汚泥除去作業等を行いました。

2 清掃・外構植栽管理業務

計画内容	実施状況
<p>1 清掃管理業務</p> <p>(1) 日常清掃</p> <p>ア 職員による毎日の清掃</p> <p>イ 職員が随時行う使用場所の補完清掃・点検</p> <p>(2) 定期清掃</p> <p>ア 職員による清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・暖房機：年2回 ・床ワックス：年4回 ・高圧洗浄：年1回 ・宿泊室害虫駆除：年3回 ・トイレ換気扇：年2回 ・照明器具：年2回 ・食堂電気傘等：年2回 <p>イ 専門業者による清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ガラス、網戸：年2回 ・変電室：年1回 ・寝具クリーニング：年1回 <p>(3) 子浦港の清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公衆トイレ清掃 <p>2 外構植栽管理業務</p> <p>職員による作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・除草、中低木剪定：年4回 ・排水溝清掃：年4回 	<p>1 清掃管理業務</p> <p>(1) 日常清掃</p> <p>ア 職員による毎日の清掃</p> <p>職員が館内及び施設内のゴミ拾いや掃き掃除などの日常清掃を実施し、施設内の衛生美化に努めました。</p> <p>イ 職員が随時行う使用場所の補完清掃・点検</p> <p>宿泊室については、利用者退園後、職員が寝具の整理整頓をしながら汚れや破損等の点検を行い、利用者の補完清掃及び日常の安全点検を併せて行いました。野外炊事場やアジの開き場などの設備も合わせて補完清掃・点検を行いました。</p> <p>(2) 定期清掃</p> <p>ア 職員による定期清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・床ワックス清掃を5月、12月、1月、3月に実施しました。 ・窓ガラス・外壁の高圧洗浄を8月に実施しました。 ・宿泊室の害虫駆除を5月、9月、10月に実施しました。 ・トイレ換気扇の清掃を4月、8月に実施しました。 ・宿泊室や廊下等の照明器具清掃を4月、11月に実施しました。 ・食堂電気傘の清掃、高所埃除去を4月、11月に実施しました。 ・毛布の入替え時にベッド内の清掃を7月、11月に実施しました。 <p>イ 専門業者による定期清掃</p> <ul style="list-style-type: none"> ・窓ガラス・網戸の清掃を5月、3月に実施しました。 ・厨房の消毒を4月、10月に実施しました。 ・冬・夏毛布の入れ替えに合わせ、毛布のクリーニングを7月、11月に実施しました。 <p>(3) 子浦港の清掃</p> <p>子浦地区にある公衆トイレの清掃及びトイレトペーパーの補充、浜の清掃を職員が適宜行いました。</p> <p>2 外構植栽管理業務</p> <p>職員が植栽の点検や草取り、落ち葉清掃などを日常業務として行いました。また、敷地内の草刈、排水溝・雨樋・炊飯場裏の側溝の清掃、ムカデ等害虫駆除剤の散布などを適宜行いました。</p>

3 保安・警備業務

計画内容	実施状況
<p>1 保安・警備業務</p> <p>(1) 日常の安全管理</p> <p>ア 日常点検等による危険箇所の早期発見と対応</p> <p>イ 刃物等の危険物管理</p> <p>(2) 夜間・宿泊時の警備体制</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施錠、火元確認等の安全管理、緊急時対応 ・閉時及び夜間時の機械警備 <p>(3) 盗難対策</p>	<p>1 保安・警備業務</p> <p>(1) 日常の安全管理</p> <p>ア 日常点検等による危険箇所の早期発見と対応 営業時間内に施設内外を日常点検と併せて行い、安全管理に努めました。日常点検や利用者の指摘などで危険箇所や不具合の早期発見に努め、早急に補修するなどの対応を行いました。</p> <p>イ 刃物等の危険物管理 アジの開き作りやクラフトなど刃物を貸し出すプログラム時は、取り扱いの注意をするとともに、貸出し前後の数量確認を行い、事故防止に努めました。</p> <p>(2) 夜間・宿泊時の警備体制</p> <p>ア 宿直者の配置 宿泊者がある場合は、宿直職員を1名配置し、22時消灯後、共有部分の施錠確認、火元確認を行い、防犯、防火及び防災に努めました。また、利用者の事故や病気の発生、火災等の緊急時対応に備えました。</p> <p>イ 機械警備 宿泊利用者が無い閉園後及び休園日の警備は、警備業者に委託し機械警備を行いました。</p> <p>(3) 盗難対策 貴重品の自己管理等を啓発し、盗難防止に努めました。また、やむなく持参した貴重品は、要望があれば事務所金庫にて保管しました。</p>
<p>2 緊急時の対応</p> <p>(1) 定期訓練の実施</p> <p>(2) マニュアルに基づく対応</p>	<p>2 緊急時の対応</p> <p>(1) 定期訓練の実施 消防設備の自主点検を毎月1回行うとともに、救命救急の定期的な訓練を行い傷病者発生時等の緊急時に備えました。 また、9月1日には災害発生時に対応するための参集訓練、避難誘導訓練等の防災訓練を当協会が管理運営する全施設が参加して実施しました。</p> <p>(2) マニュアルに基づく対応 施設内外で緊急事態が発生した場合、職員は「危機管理マニュアル」及び日ごろの訓練に基づき、利用者の安全確保を行うとともに、警察・消防署・近隣の病院の連絡・事務局等の報告を遅延なく行う体制をとっています。</p>

(3) 自然災害時の対応

(3) 自然災害時の対応

地震発生時には震災マニュアルに基づき、利用者の安全確保に努めるとともに開所時間外は配備動員計画に基づき、施設の保全や緊急連絡が行える体制をとりました。

また、海事状況、気象情報は常に最新のものを入手しました。そして、的確な状況判断の材料とするため全職員及び利用団体が情報を共有し、安全な活動の実施に努めました。

利用状況分析報告書

項目	内容																
<p>目標</p>	<p>【今年度の目標値と実績】</p> <table border="1" data-bbox="437 499 1211 696"> <thead> <tr> <th></th> <th>目標値</th> <th>実績</th> <th>達成率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>団体数</td> <td>192</td> <td>200</td> <td>104%</td> </tr> <tr> <td>実人員</td> <td>9,682</td> <td>10,295</td> <td>106%</td> </tr> <tr> <td>延人員</td> <td>28,403</td> <td>30,309</td> <td>107%</td> </tr> </tbody> </table>		目標値	実績	達成率	団体数	192	200	104%	実人員	9,682	10,295	106%	延人員	28,403	30,309	107%
	目標値	実績	達成率														
団体数	192	200	104%														
実人員	9,682	10,295	106%														
延人員	28,403	30,309	107%														
<p>評価</p>	<p>今年度の利用状況は、目標値を団体数で8団体、実人員で613人、延べ人員で1,906人上回りました。一方、対前年度比では、団体数で25団体減、実人員310人減、延べ人員1,252人減となりました。</p> <p>前年に比べ、小学校2校と中学・大学で各1校の利用が減少し、人員の減少の多くを占めています。また、家族・グループも夏休みや冬季の利用が減少したため、団体数の減少に大きく影響しています。</p> <p>ゴールデンウィーク、夏休み期間中に開催した野外活動教室は、応募者数も多く好調でした。しかし、秋・冬の教室については、「いくはま」（「みんなで育てるハマの子ども」ネットワーク協議会発行）が急な休刊となり、広報ができず定員割れや中止となり、次年度に向けての課題となりました。</p> <p>家族やグループを対象とした「フリープラン」は、経済不況や高速道路の割引などの影響を受けたためか、利用が大きく減少しました。</p>																
<p>対策</p>	<p>5月から10月までは小・中学校の宿泊体験学習の利用、夏休み中は青少年団体の利用や教室開催でほぼ満室の状態が続いており、新たな利用団体が入る日程があまりありません。これは、カッター・シーカヤックなど、南伊豆の海を満喫できる当学園定番のアクティビティをプログラムに取り入れるために日程が集中しているためです。</p> <p>こうした状況の中、空き日程を早めに学校へお知らせするほか、夏休み中でもできる限り家族・グループ等を受け入れるなどの利用促進を図ります。</p> <p>閑散期の利用促進としては、「フリープラン」や秋・冬の教室事業の時期や内容の見直しを行い、インターネットやチラシなどの広報・PRを通じて広く周知していきます。</p> <p>また、春休み中の高校や大学サークルなどの「合宿プラン」を企画するほか、南伊豆の冬は温暖であること、海と山の豊かな自然に恵まれていることなど積極的にPRし、閑散期の利用者増のヒントを探っていきます。</p>																

利用者モニタリング実績結果(1)

施設名(南伊豆臨海学園)

【利用団体指導者アンケート集計】

N=132

問1 当センターの利用（今回の団体利用）について、どちらかの番号に○をつけてください。			
1. 初めて利用した（問2へお進みください）	22	16.7%	
2. 以前利用したことがある（問3へお進みください）	110	83.3%	
問2 当センターを初めて利用するにあたり、施設を何で知りましたか。（番号に○をしてください）			
1. パンフレット（利用案内・チラシ）	2	2.2%	
2. 暮らしのガイド	1	1.1%	
3. 友人・知人から聞いて	2	2.2%	
4. ホームページ	12	12.9%	
5. 他の機会での利用経験あり	47	50.5%	
6. その他（ ）	29	31.2%	
問3 この施設をまた利用した理由は何ですか。（番号に○をしてください 複数可）			
1. 料金が安いから	69	15.7%	
2. 予約しやすいから	9	2.0%	
3. 施設や設備が充実しているから	35	8.0%	
4. 近いから	39	8.9%	
5. スタッフが良いから	64	14.5%	
6. プログラムが魅力的だから	87	19.8%	
7. 環境が良いから	99	22.5%	
8. 施設が使いやすいから	35	8.0%	
9. 他に施設が無いから	0	0.0%	
10. その他	3	0.7%	
問4 この施設の設定、サービスについてどのように思うか、以下の項目にお答えください。 1: そう思わない 2: どちらかといえばそう思わない 3: どちらともいえない 4: どちらかといえばそう思う 5: そう思う			
1 宿泊室は清潔である	4.1		
2 宿泊室の設備は十分である	4.1		
3 風呂・トイレは清潔である	4.0		
4 風呂・トイレの設備は十分である	4.1		
5 食堂は清潔である	4.0		
6 食堂の設備は十分である	4.3		
7 食事の量・味は十分である	4.0		
8 食事メニューの品数は豊富である	4.0		
9 研修室の設備は十分である	3.4		
10 自動販売機等の販売は充実している	4.2		
11 プログラムの数は豊富である	4.2		
12 プログラムは魅力的である	4.0		
13 プログラムの活動に必要な設備・用具は十分	4.3		
14 指導者スタッフは安全に配慮した指導をしている	4.1		
15 施設に関する情報を簡単に知る事ができる	4.1		
16 利用予約・手続きは簡単である	4.6		
17 受付の対応は親切である	4.4		
18 施設での利用可能時間帯は適当である	4.3		
19 施設の雰囲気がよい	4.3		
20 この施設に対する総合的な満足度	4.5		
1: 非常に不満 2: 不満である 3: どちらともいえない 4: 満足である 5: 非常に満足			
		平均	
		4.1	

★ 上記の評価についての理由やご意見・ご要望などございましたらご記入ください。

食べ物が残り、捨てる事に、、、、もったいなく思いました

予定の変更にもすばやく対応して頂きスタッフに感謝します。

ゴミや残飯や容器の分別を徹底的にやったほうが良い。

宿泊室のドアにストッパーが掛かるようにして欲しい。

大抵の要望に応えてくれたり、病人にも対応して頂き助かりました。

会議室、宿泊室に畳の部屋があると良い。

雨天時の活動が出来る広い場所が欲しい。

職員の方はとても親切で対応が良い。

カッター訓練が厳しくて、、児童の良い体験になりました。

キャンプファイヤーからの帰り道暗かったのでやや不安でした。

宿泊室の物かけの紐またはバーが無い所と有る所があったので改めて欲しい

スタッフの方たちが大変親切に対応して下さいこちらの準備不足の面を補う事が出来ました。有難うございました。

今回子供の怪我に際しまして大変お世話になりました。お蔭様で子供も保護者も安心できました。

利用者モニタリング実績結果(2)

施設名(南伊豆臨海学園)

【利用者アンケート集計】

N=9,856

学園がくえんを利用してどのように感じたかかん○をつけてください。

1 宿泊室 <small>しゅくはくしつ</small> は	気持ち <small>きもち</small> よく使 <small>つか</small> えた		ふつうだった		気持ち <small>きもち</small> よく使 <small>つか</small> えなかった	
	6,149	62.4%	3,073	31.2%	634	6.4%
2 風呂 <small>ふろ</small> やトイレは	清潔 <small>せいけつ</small> だった		ふつうだった		清潔 <small>せいけつ</small> でなかった	
	5,664	57.5%	3,561	36.1%	631	6.4%
3 お掃除 <small>そうじ</small> の方法 <small>ほうほう</small> は	わり <small>わか</small> りやすかった		ふつうだった		わり <small>わか</small> りにくかった	
	4,796	49%	4,294	43.6%	766	7.8%
4 食事 <small>しょくじ</small> の味 <small>あじ</small> は	おいしかった		ふつうだった		不満 <small>ふまん</small> だった	
	5,622	57.0%	3,348	34.0%	886	9.0%
5 食事 <small>しょくじ</small> の量 <small>りょう</small> は	お <small>おお</small> かった		ふつうだった		少 <small>すく</small> なかった	
	7,336	74.4%	2,306	23.4%	214	2.2%
6 学園 <small>がくえん</small> での生活 <small>せいかつ</small> は	た <small>た</small> の楽しかった		ふつうだった		た <small>た</small> の楽しくなかった	
	8,777	89.1%	877	8.9%	202	2.0%
7 体験 <small>たいけん</small> した活動 <small>かつどう</small> は	た <small>た</small> の楽しかった		ふつうだった		た <small>た</small> の楽しくなかった	
	8,541	86.7%	1,273	12.9%	42	0.4%
ハイキング(5)・部屋 <small>へや</small> レク(3)・クラフト(2)・ナイトウオーク(2)・浜遊 <small>はまそ</small> び(2)・つり(5)・						
8 学園 <small>がくえん</small> の職員 <small>しょくいん</small> は	しんせつ親切 <small>しんせつ</small> だった		ふつうだった		しんせつ親切 <small>しんせつ</small> でなかった	
	7,142	74.7%	2,244	23.5%	170	1.8%
9 壊 <small>こわ</small> れているものや 使 <small>つか</small> いにくいものが	あ <small>あ</small> った				な <small>な</small> かった	
	2,191	22.2%			7,665	77.8%
壊 <small>こわ</small> れているもの(二段 <small>にだん</small> ベッドのはしご・洗面所 <small>せんめいよ</small> の水道 <small>すいどう</small> と鏡 <small>かがみ</small> ・宿泊室 <small>しゅくはくしつ</small> のドア・ちりとり・風呂 <small>ふろ</small> のシャワーと水 <small>す</small> 道 <small>みち</small> ・らくがき)、使 <small>つか</small> いにくい者 <small>もの</small> (シーツ・ベッドのはしごが垂直 <small>すいちよく</small> なので使 <small>つか</small> いずらい)						
10 学園 <small>がくえん</small> にはまた	き <small>き</small> きたい		わ <small>わ</small> からない		き <small>き</small> たくない	
	7,107	72.1%	2,378	24.1%	371	3.8%

利用者モニタリング実績結果（3）

施設名（ 南伊豆臨海学園 ）

【利用団体指導者・利用者アンケートのまとめ】

評価・分析
<p>小・中学校の体験学習利用は、例年同じ学校が利用している状況で、ほぼ固定化しています。6月から7月にかけて2校利用の日程が増えており、新規利用の学校は5月・9月・10月の空き日程に利用するほかはないという状況です。</p> <p>当施設を選択した理由には「料金が安い」「プログラムが魅力的」「スタッフが良い」「環境が良い」などが挙げられ、概ね好評を得ています。ここでは海をメインとしたプログラムが多く活用され、特に「カッター」「シーカヤック」「アジの干物作り」の体験は他ではできないものであり人気を博しています。</p> <p>一方で、数あるプログラムのうち「カッター」「シーカヤック」「アジの干物作り」の比率の高さは、海の施設としてのイメージが強く、季節により利用の偏りがでる要因になっていると考えられます。</p> <p>給食は量の多さの指摘はありますが料金、質、味については、概ね好評価を得ています。</p>
課題・改善
<p>学校などによる固定利用者が多く、新たな利用者は少ない状況をふまえ、新規利用者の開拓のために、校長会と調整していきたいと考えます。また、この地の特性を生かし環境教育や食育をテーマにした魅力あるプログラムの開発と提供をしていきます。</p> <p>一方では、夏期の小グループ、家族利用者には、この施設の設立趣旨をよく理解して利用していただくとともに、興味あるプログラム提供と指導できる体制を整え、野外活動の魅力を共有できるよう取り組んでいきます。</p> <p>アンケート結果からも判るように、興味あるプログラム提供は今後も取り組んでいきます。活動面においては、安全指導の徹底こそが最大のサービスと心得、安心・安全なプログラム提供に努めます。</p> <p>給食については地場産物を積極的に取り入れ、指摘された量の問題も検討、改善していきます。</p>